

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное образовательное учреждение Тульской области «Ефремовская  
специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для  
обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНТЕРНАТЕ

Принято на педсовете  
протокол № 1  
от 29.08.2014г.

### **Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года №3266-1 «Об образовании» (с изменениями от 02.02.2011), Типовым Положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья 12.03.1997г. с изменениями от 10.03.2000, 23.12.2002г., Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.1178-02, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 года №44.

2. Настоящее положение устанавливает порядок комплектования и организации интерната при ГОУ ТО «Ефремовская школа-интернат» (далее пришкольный интернат).

3. Деятельность пришкольного интерната осуществляется в целях

- обеспечения гарантий получения доступного общего обязательного образования;
- оказания социально-педагогической и психолого-педагогической помощи семье в обучении и воспитании детей;
- реализации образовательным учреждением комплексного решения учебно-воспитательных и оздоровительных задач.

4. Основными задачами пришкольного интерната являются:

- создание условий для обеспечения гарантий на получение образования обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченны систематическим подвозом к месту обучения, а также для обучающихся, находящихся в тяжелой жизненной ситуации, проживающих в местах транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий;
- создание условий для обеспечения личностного развития обучающихся, их творческой активности и самореализации;
- создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся оказание социальной, психологической помощи детям из многодетных малообеспеченных семей.

### **II. Порядок приема обучающихся в интернат при ГОУ ТО «Ефремовская школа-интернат»**

1. Зачисление обучающихся в пришкольный интернат производится приказом руководителя образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося (далее - родители).
2. Приказом руководителя образовательного учреждения утверждается список групп пришкольного интерната с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением помещений.
3. Исключение обучающихся из пришкольного интерната производится приказом руководителя образовательного учреждения по заявлению родителей обучающихся с указанием причины выбытия.

### **III. Организация деятельности пришкольных интернатов**

1. Пришкольный интернат создается при образовательном учреждении, имеющем необходимые помещения и располагающем необходимым оборудованием, мебелью, спальными принадлежностями.
2. Режим работы пришкольного интерната круглосуточный. Режим работы утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения родителей обучающихся.
3. Пришкольный интернат может осуществлять свою деятельность в выходные, праздничные и каникулярные дни для обучающихся, которые в этом нуждаются.
4. Для обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, рекомендуется выделять помещения для организации учебной и игровой деятельности, работы кружков и занятий, комнаты отдыха и психологической разгрузки для ослабленных детей. Для воспитанников пришкольного интерната также используются спортивный и актовый залы, библиотека и другие помещения.

5. Порядок использования указанных помещений и ответственность за сохранность оборудования устанавливается руководителем образовательного учреждения.
6. Учебная, внеклассная и внешкольная работа в пришкольном интернате является частью всей системы учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения, обеспечивающего единство патриотического, нравственного, духовного, эстетического, трудового воспитания, развитие творческой деятельности обучающихся.
7. Режим дня в пришкольном интернате устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, с указанием времени на организацию учебной, игровой, дополнительной, физкультурно-оздоровительной, трудовой и других видов деятельности обучающихся.
- Наилучшим сочетанием видов деятельности обучающихся является их двигательная активность на воздухе до начала самоподготовки (прогулка с организацией подвижных или спортивных игр, общественно полезный труд на территории образовательного учреждения), а после самоподготовки – участие в мероприятиях эмоционального характера (игры, викторины, посещение зрелищных мероприятий и др.).
8. Продолжительность прогулки для воспитанников составляет не менее 1.5 часов. Рекомендуется предусматривать прогулки:
- до обеда, длительностью не менее одного часа, после окончания учебных занятий в школе;
  - вечерняя прогулка, после воспитательского часа .
9. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. Одна из прогулок один раз в день длительностью не менее одного часа должна проводиться с большой физической нагрузкой. Спортивный час может проводиться под руководством учителя физкультуры, тренера, специально подготовленного инструктора из педагогов. Это время заполняется различными подвижными и спортивными играми, кратковременными походами, простейшими соревнованиями.
10. Перемены, необходимые для отдыха обучающихся от предшествующей деятельности и восстановления работоспособности, рекомендуется проводить в играх малой и средней подвижности. Наибольшее оздоровительное влияние оказывают перемены, проводимые на свежем воздухе.
11. Выполнение обучающимися домашних заданий (самоподготовка) является одной из самых ответственных и сложных частей многосторонней работы пришкольного интерната.
12. Самоподготовку необходимо начинать не позднее 16.15 часов, проводить в Закрепленном классном помещении либо кабинете, оборудованном мебелью, соответствующей росту обучающихся.
- Необходимо учитывать индивидуальные особенности обучающихся для подготовки устных домашних заданий в 5-9 классах.
- Рекомендуется использовать читальный зал, библиотеку, игровые и другие свободные помещения для обучающихся, которые не могут длительно заниматься со всей группой. Длительность выполнения домашних заданий составляет:
- для воспитанников 1-4 классов — не более 1 часа; для воспитанников 5-9 классов- до 1,5 часа;
- порядок выполнения домашних заданий определяется по усмотрению обучающихся, при этом рекомендуется начинать с предмета средней трудности для данного обучающегося.
- Также допускается устраивать самопроизвольные перерывы по завершении определенного этапа работы.
- Время, отведенное на самоподготовку, нельзя использовать в других целях.
13. Обучающиеся, проживающие в пришкольном интернате, могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе образовательного учреждения.
- По согласованию с родителями воспитатель может отпускать обучающегося для посещения занятий в учреждениях дополнительного образования.
14. В пришкольных интернатах должно быть организовано пятиразовое питание обучающихся: завтрак в 7.30- 9 часов, обед в 12-14 часов, полдник в 16-17 часов, ужин в 19-19.30 и за один час перед сном в качестве второго ужина — стакан кисломолочного продукта.

15. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, обеспечивается медицинскими работниками образовательного учреждения.

#### ***IV. Права и обязанности участников образовательного процесса пришкольного интерната***

1. Права и обязанности работников и обучающихся определяются Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым Положением о специальном (коррекционном) Образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и настоящим положением.
2. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за создание условий для работы интерната, общую организацию образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, обеспечивает организацию питания и отдыха, осуществляет контроль состояния работы пришкольного интерната.
3. Заместитель директора по воспитательной работе организует методическую работу с воспитателями, учителями, руководителями кружков, секций интерната, проводит контроль, анализ качества, результативности работы интерната, решает вопросы программного и методического обеспечения, осуществляет контроль ведения необходимой документации.
4. Заведование хозяйством пришкольного интерната возлагается на заместителя директора по хозяйственной части — завхоза школы.
5. Завхоз осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию пришкольного интерната и его помещений, обеспечивает противопожарную безопасность, сохранность хозяйственного инвентаря, оборудования, другого имущества, его восстановление и пополнение, а также чистоту в помещениях и на прилегающей территории; следит за состоянием помещений и принимает меры к своевременному их ремонту, руководит работой младшего обслуживающего персонала.
6. Воспитатель пришкольного интерната несет ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдение установленного режима дня, качество учебно-воспитательной работы, состояние и организацию предметно-образовательной среды.
7. Воспитатель выполняет обязанности по анализу и планированию учебной, оздоровительной, воспитательной и развивающей деятельности с обучающимися в пришкольном интернате, ведет учет посещаемости и соответствующую отчетную документацию, организует работу с родителями.
8. Контроль состояния образовательной деятельности пришкольного интерната осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.
9. На время пребывания в пришкольном, интернате обучающимся (воспитанникам) бесплатно предоставляется кровать, матрац, подушка, одеяло, две смены белья постельного, а также предметы общего пользования: шкаф, тумбочка, зеркало, умывальники, телевизор и т.д.
10. Учащиеся, проживающие в пришкольном интернате, обязаны соблюдать утвержденные директором школы Правила проживания и поведения пришкольного интерната, режим дня, участвовать в работе по самообслуживанию.
11. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами:
  - работы по общественному полезному труду воспитанники, проживающие в интернате при школе, выполняют только в спецодежде (фартук, халат, косынка);
  - весь инвентарь, используемый при работах по самообслуживанию в здании пришкольного интерната, на земельном участке, должен соответствовать росту и возрастным возможностям обучающихся;
  - мытье полов, радиаторов, панелей и других предметов может производиться воспитанниками пришкольного интерната только при наличии в пришкольном интернате теплой воды температурой в 30-35°C;
  - к выполнению работ с бытовыми машинами (пылесос, утюг) допускаются учащиеся только с 14 лет и старше, но при строжайшем условии контроля и наблюдения со стороны обслуживающего персонала;

- после выполнения работ по общественно полезному труду учащиеся должны быть обеспечены всем необходимым (теплая вода, мыло, полотенце) для соблюдения правил личной гигиены;
- уборочный инвентарь должен храниться в специально отведенных помещениях или шкафах в исправном и чистом состоянии;
- запрещается совместное хранение и использование уборочного инвентаря, предназначенного для уборки учебных помещений, комнаты отдыха, спальни и для уборки санитарных узлов, мойки, ванных комнат; — в целях предупреждения перегрузки детей, проживающих в пришкольном интернате, на общественно полезный труд одновременно должно затрачиваться обучающимися (воспитанниками): 1-4 классов — не более 30 мин., 5-8 кл. — не более 45 мин., 9-кл. — не более 1,5 часа;
- все виды общественно полезного труда должны быть организованы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и с обязательным соблюдением правил техники безопасности;
- воспитатели пришкольного интерната должны проводить обязательный инструктаж перед выполнением каждого вида работ по общественно полезному труду и постоянно следить за тем, чтобы обучающиеся во время работы соблюдали правильные приемы работы;
- организация всей работы по участию в общественно полезном труде обучающихся пришкольного интерната проводится при активном участии учителей, классных руководителей и медицинского работника школы.

Положение разработано заместителем директора по ВР Александровой Н.И.